



Linda Elizabeth Agüero Ricardo

Reducto, Montevideo

099 597 087 | aryastark.9504@gmail.com

Objetivo

Profesional orientada a resultados con sólida experiencia en optimización de procesos y reducción de costos mediante el análisis de datos y la implementación estratégica. Cuento con un historial comprobado de mejoras operativas, incluyendo una reducción del 15% en los costos anuales de adquisición y una mejora del 20% en los plazos de entrega. Dominó tres plataformas ERP y Excel avanzado. Busco aplicar mis habilidades analíticas y de resolución de problemas para identificar e implementar mejoras operativas en un entorno dinámico.

Experiencia Profesional

- Empresa Importadora, Montevideo, Uruguay** Jul/2025 - Presente
Asistente de Importaciones
Gestión integral de importaciones de Tornillería y Ferretería, principalmente de Asia, Europa, Brasil y EE. UU.
Solicitar y analizar cotizaciones, seleccionando la mejor opción en función del costo y el plazo de entrega.
Coordinación de la logística y el despacho de aduanas, incluyendo el seguimiento con los transportistas y las autoridades aduaneras.
Gestionar los pagos a proveedores y transportistas, garantizando el cumplimiento oportuno de los procedimientos.
- Sherritt International Corporation (Canadá) & Moa Nickel S.A., Holguín, Cuba** Ene/2023 - Feb/2025
Especialista en Comercio Exterior
Lideré la adquisición de equipos críticos y repuestos, negociando contratos anuales con condiciones favorables y entregas parciales programadas.
Implementé estrategias de compras que resultaron en una reducción del 15% en los costos anuales de adquisición.
Coordiné las operaciones logísticas internacionales, mejorando los plazos de entrega en un 20% y reduciendo las interrupciones de producción.
Fortalecí las relaciones con proveedores clave en América, Asia y Europa, asegurando un 95% de cumplimiento de los plazos de entrega y los términos contractuales.
Gestioné los riesgos asociados con el comercio internacional, incluyendo cambios geopolíticos, logísticos y financieros.
Desarrollé informes de análisis de mercado para respaldar las decisiones estratégicas de abastecimiento.
- Sherritt International Corporation (Canadá) & Moa Nickel S.A., Holguín, Cuba** Ago/2022 - Ene/2023
Asistente Ejecutiva
Apoyé al departamento comercial con la gestión administrativa y coordinación de proveedores.
- Empresa de Proyectos e Ingeniería del Níquel - Holguín, Cuba** Dic/2021 - Ago/2022
Vendedora y Facturadora
Negocié y ejecuté contratos de servicio con clientes clave.
Preparé facturas y resolví problemas contractuales con los clientes, garantizando el cumplimiento

legal y financiero.

- **Sucursal Islazul Holguín - Holguín, Cuba**

Sep/2018 - Oct/2021

Técnico en Compras

Planifiqué las necesidades de suministro, logrando una reducción del 5% en los costos anuales de inventario.

Evalué y seleccioné proveedores internacionales con base en criterios técnicos y financieros.

Negocié condiciones de pago y entrega, así como implementé nuevas fuentes de suministro.

Educación

- **Centro de Comercio Exterior y la Inversión Extranjera - La Habana, Cuba**

2023

Diplomado en Comercio Exterior

- **Universidad de Holguín - Holguín, Cuba**

2018

Ingeniería Industrial

Habilidades

- Compras y Comercio Exterior: Abastecimiento estratégico, contratos internacionales, Incoterms, evaluación de proveedores, análisis de mercado, gestión de la cadena de suministro, control de inventarios, negociación de términos y condiciones.
- Tecnologías: ERP (Baan, Odoo, Nodum), Excel, Microsoft Office.
- Interpersonal: Liderazgo, comunicación efectiva, resolución de conflictos, trabajo bajo presión, adaptación a entornos multiculturales.

Idioma

- Español: Nativo
- Inglés: Intermedio alto